

| Centre de Ressources en Économie-Gestion

Carnet de bord de l'élève pour l'Étude de Sciences de gestion et numérique (SDGN)

Sommaire

(/carnet-de-bord-de-l-eleve-pour-l-etude-de-sciences-de-gestion-et-numerique-sdgn#outil_sommaire)Présentation de l'Étude de Sciences de gestion et numérique

Article rédigé par Yoann Civrac mis à jour par le groupe d'inspection.

L'étude est un **travail personnel de l'élève**, réalisé sous l'autorité de son professeur de Sciences de gestion et numérique. L'élève traite un aspect d'une question de gestion du programme de Sciences de gestion et numérique appliquée à une ou plusieurs organisations réelles.

Au travers de l'étude d'une thématique de gestion, l'élève mobilise le programme de l'enseignement de spécialité sciences de gestion et numérique de la classe de première STMG pour développer les capacités suivantes :

-  Dégager une problématique de gestion ;
-  Mobiliser des sources documentaires variées pour traiter la problématique retenue ;
-  Sélectionner les informations pertinentes au regard de cette problématique ;
-  Interpréter et exploiter les informations sélectionnées pour répondre à la problématique ;
-  Rédiger une synthèse dégageant les conclusions de l'étude ;
-  Présenter oralement le travail effectué ;
-  Préciser et argumenter les choix effectués.

L'évaluation de l'étude de sciences de gestion et numérique :

La conduite de l'étude de gestion et sa soutenance sont recommandées par l'inspection générale de l'éducation, du sport et de la recherche (IGESR). Cette évaluation peut être une base essentielle de l'évaluation en classe de 1^{re}. Il est donc conseillé d'utiliser l'évaluation de l'étude de sciences de gestion et numérique dans le contrôle continu du baccalauréat. La place de l'étude peut être précisée dans le plan d'évaluation de l'établissement.

La conduite de l'étude peut être évaluée sous différentes formes. Sa soutenance doit être à organiser pour chaque élève au troisième trimestre (recommandation de l'IGESR). Ces modalités constituent un point d'appui pour la préparation de la classe de Terminale STMG et l'épreuve de grand oral. L'environnement numérique de travail peut être utilisé dans le cadre de l'enseignement, pour la réalisation et la présentation de l'étude lors de sa soutenance.

Au cours de cette soutenance, l'évaluation peut prendre la forme suivante : un exposé de dix minutes maximum, suivi d'un entretien.

Les critères de l'évaluation :

L'enseignant peut s'appuyer sur les éléments suivants pour apprécier la prestation de l'élève lors de la soutenance de l'étude de gestion : »

-  Pertinence et validité des informations mobilisées ;
 -  Rigueur de la démarche d'analyse ;
 -  Intérêt des conclusions au regard de la problématique choisie ;
 -  Intégration de la dimension numérique ;
 -  Structuration de l'exposé ;
 -  Cohérence de l'argumentation ;
 -  Clarté du propos.
- >br>

(/carnet-de-bord-de-l-eleve-pour-l-etude-de-sciences-de-gestion-et-numerique-sdgn#outil_sommaire)Programme de Sciences de gestion et numérique

Vous trouverez ci-dessous les 4 thèmes du programme de Sciences de gestion et numérique avec les 10 questions liées à ces thèmes. Votre Épreuve de Sciences de gestion et numérique s'appuiera sur un de ces thèmes et traitera une des questions proposées en la contextualisant à l'organisation sélectionnée.

THEMES	QUESTIONS DE GESTION
Thème 1 : De l'individu à l'acteur	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Comment définir les différents types d'organisation ? ➤ Comment un individu devient-il acteur dans une organisation ? ➤ Comment concilier gestion efficace des ressources humaines et coût du travail ?
Thème 2 : Numérique et intelligence collective	<ul style="list-style-type: none"> ➤ En quoi les technologies transforment-elles l'information en ressource ? ➤ Comment le partage de l'information contribue-t-il à l'émergence d'une « intelligence collective » ? ➤ Le numérique crée-t-il de l'agilité ou de la rigidité organisationnelle ?
Thème 3 : Création de valeur et performance	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Peut-on mesurer la contribution de chaque acteur à la création de valeur ? ➤ La création de valeur conduit-elle toujours à une performance globale ?



THEMES	QUESTIONS DE GESTION
Thème 4 : Temps et risque	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Quelle prise en compte du temps dans la gestion de l'organisation ? ➤ L'amélioration de la performance est-elle sans risque ?

(/carnet-de-bord-de-l-eleve-pour-l-etude-de-sciences-de-gestion-et-numerique-sdgn#outil_sommaire)Étape 1 : Choix d'un thème, d'une organisation et du sujet

C'est en croisant les différents éléments du tableau ci-dessous que je pourrais déterminer :

-  Une ou plusieurs **organisations** d'un même secteur ;
-  Un **thème** de Sciences de Gestion et une première **piste de sujets d'étude**, piste qui se confirmera ensuite par la phase de recherches documentaires.

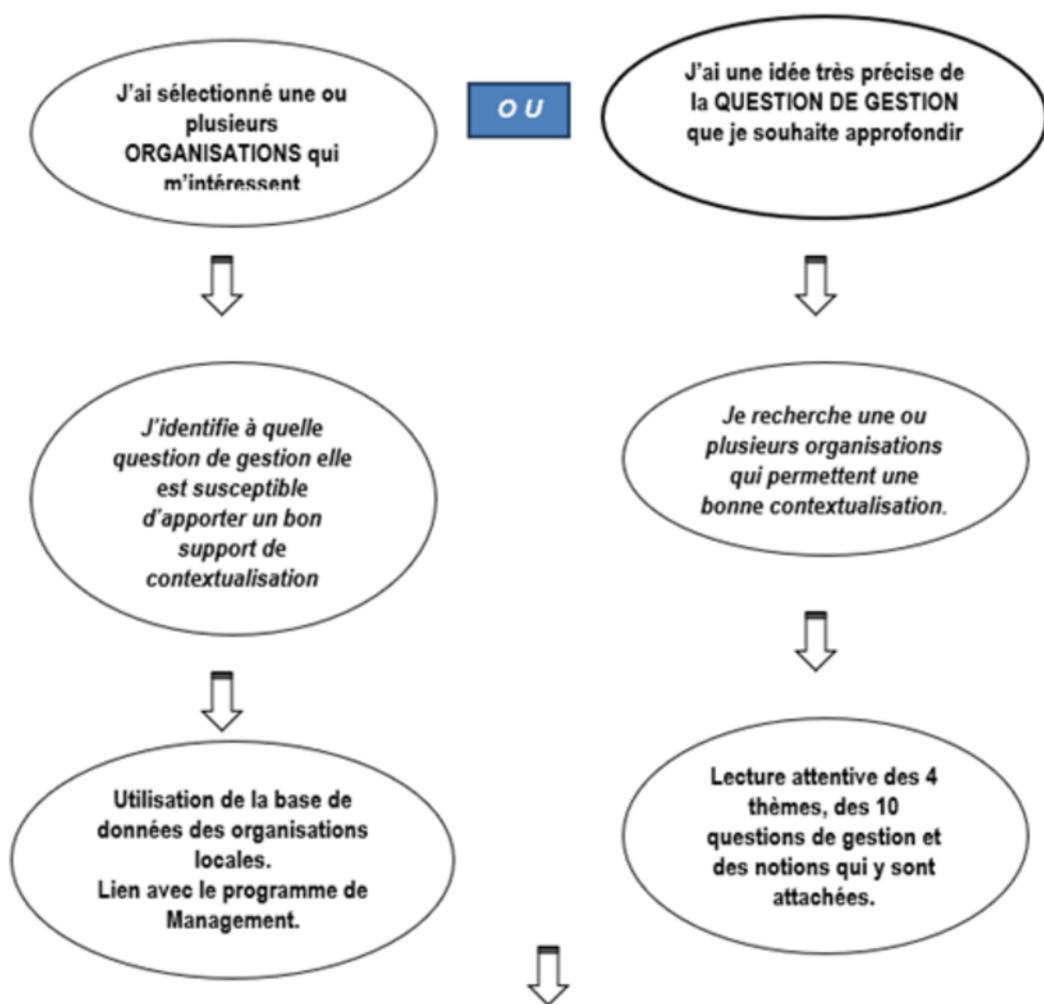
Éléments à croiser	Commentaires
<p>Une passion <i>(Des sujets que je connais bien, qui me passionnent)</i></p>	
<p>Mes ressources dans le milieu professionnel Où travaillent les personnes que je connais ? De quelles organisations sont-ils membres ?</p>	
<p>Un projet d'études supérieures Dans quelle branche est-ce que je compte travailler ? Mon projet post-bac ? Mon projet de terminale ?</p>	
<p>Intérêt pour une organisation Quelles sont les organisations que je connais bien, que j'aime, sur lesquelles j'ai déjà fait des recherches ?</p>	
<p>Une expérience professionnelle Dans quelles organisations ai-je déjà travaillé ? (J'ai fait un job d'été, un stage) Ce que j'ai fait durant ces jobs/stages ?</p>	

(/carnet-de-bord-de-l-eleve-pour-l-etude-de-sciences-de-gestion-et-numerique-sdgn#outil_sommaire)Étape 2 : Comment choisir le sujet ?

L'étude s'appuie sur une **question de gestion** mais appliquée à **une ou plusieurs organisations réelles**.

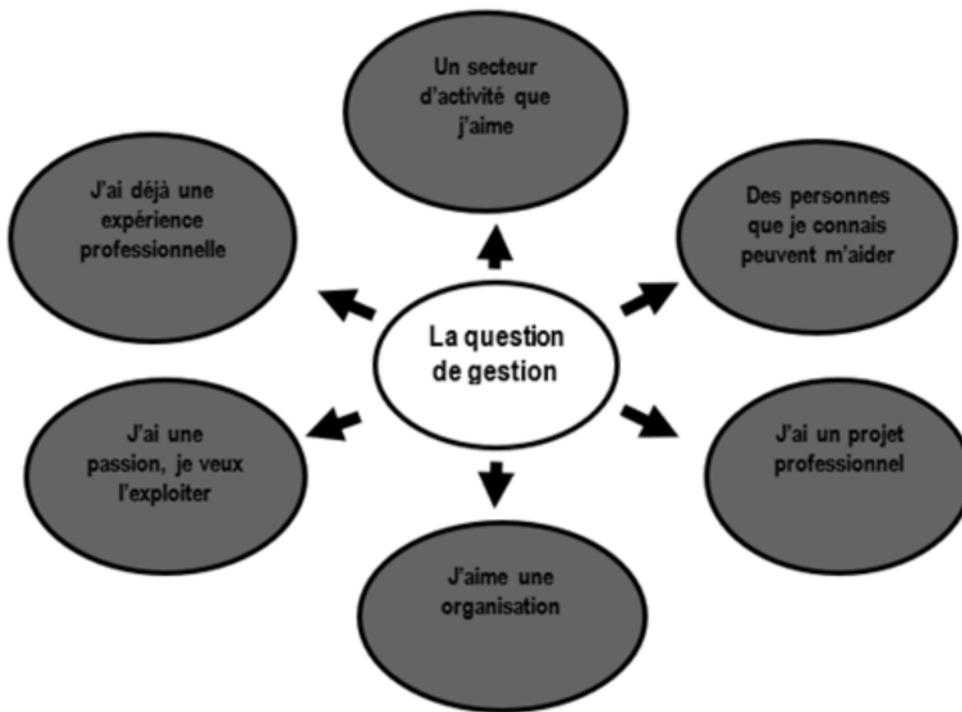


À ce stade, 2 possibilités :



+ Tenir compte de vos réponses données dans le tableau de la page précédente !

L'organisation que j'ai choisie	La question de Gestion que j'ai choisie

Étape 2 (suite) : Comment choisir le sujet ?

Je formule pour la 1^{ère} fois mon sujet d'étude en utilisant ma QDG et mon organisation :

(/carnet-de-bord-de-l-eleve-pour-l-etude-de-sciences-de-gestion-et-numerique-sdgn#outil_sommaire)Étape 3 : Analyser la question de gestion et déterminer mon sujet

À partir du sujet que j'ai choisi, est-ce que je valide TOUS les critères suivants ?



Étape 3 : Analyser la question de gestion et déterminer mon sujet

À partir du sujet que j'ai choisi, est-ce que je valide TOUS les critères suivants ?

Critères de pertinence	OUI	NON
Je traite une question de gestion du programme de Sciences de Gestion et Numérique ?		
Je me base sur une ou plusieurs organisations réelles ?		
Je suis capable d'obtenir des informations grâce à : - Une recherche documentaire ? - Une recherche directe auprès des organisations ?		
Je suis capable de sélectionner, valider et d'analyser les informations trouvées ?		
Je suis capable d'apporter une conclusion en tant qu'observateur EXTERNE de l'organisation ?		

Je propose mon
sujet d'étude,
pour validation, à

Je dois modifier
mon sujet d'étude

Je formule mon sujet d'étude **sous forme interrogative** :

(/carnet-de-bord-de-l-eleve-pour-l-etude-de-sciences-de-gestion-et-numerique-sdgn#outil_sommaire)Étape 4 : Grille de caractérisation de l'organisation

Étape 4 : Grille de caractérisation de l'organisation

Nom de l'organisation :	
<i>Forme (organisation publique ou privée à but lucratif ou non lucratif)</i> <i>Type d'organisation (entreprise, association, fédération, fondation, syndicat, ONG, État, collectivités territoriales, administration publique)</i>	
<i>Secteur d'activité (primaire, secondaire, tertiaire, quaternaire)</i> <i>Activité principale ou métier principal (objet social)</i>	
<i>Finalité (faire des profits ou augmenter la valeur patrimoniale, produire des services publics et assurer la gestion du domaine public, partage d'un loisir entre membres, défense des intérêts des membres, rôle caritatif, humanitaire, expression, diffusion et promotion d'idées ou d'œuvres...).</i>	
Ressources <ul style="list-style-type: none"> • Humaines (salariés, bénévoles, élus du conseil municipal, fonctionnaires, ...) • Immatérielles • Matérielles • Financières (apport, autofinancement, emprunt, dons, impôts, taxes, cotisations...) 	
Domaine d'intervention ou champ d'action (quartier, ville, régional, local, national, européen, international)	
Taille (envisagée sous les différents aspects) <ul style="list-style-type: none"> • Capital ou • Chiffre d'affaires ou ressources collectées ou • Effectif (salariés, membres ou adhérents, fonctionnaires) ou • Performances ou • Résultat 	
Statut juridique (SA, SARL, Association, Administration, EPIC, EPA...)	
Nationalité (donnée par le lieu du siège social ou du domicile de l'organisation étudiée)	

(/carnet-de-bord-de-l-eleve-pour-l-etude-de-sciences-de-gestion-et-numerique-sdgn#outil_sommaire)Étape 5 :
Recherche documentaire : les outils de recherche

Le sujet d'étude est choisi : j'élabore une base documentaire. Cette base sera constituée des cours et autres livres, magazines ou revues, Internet (des supports/sites pour trouver des définitions), des comptes rendus rédigés par mes soins (interview d'un dirigeant, entretien, questionnaire administré auprès de membres d'une association...).

Consultation des ressources du CDI ou d'une autre bibliothèque :



Je consulte des ouvrages spécialisés : Alternatives économiques, Économie et management, Capital, Challenges,



L'entreprise, Management, etc.

■■■■ Je consulte des quotidiens (Le Parisien, 20 minutes, Le Sud-Ouest, Le monde...);

■■■■ J'utilise le logiciel BCDI pour cibler ma requête ;

■■■■ Je consulte les manuels scolaires (STMG, BTS...);

Je note les références précises des ouvrages (auteurs, édition), les noms des magazines, les dates et auteurs des articles.

Utilisation des ressources numériques :

Je travaille dans un environnement numérique : environnement numérique de travail ou réseau du lycée, partage de documents via le net, messagerie électronique pédagogique, forum ou drive, réseau social... pour échanger des documents avec divers interlocuteurs.

Recherche des informations sur Internet :

J'utilise un moteur de recherche, je note les mots clés que je saisis, je note précisément les coordonnées des sites intéressants, la date du document.

Interview d'un professionnel :

J'élabore un questionnaire permettant de recueillir des informations d'un professionnel sur la question que je pose pour mon étude de gestion, en respectant les règles suivantes :

■■■■ Prendre rendez-vous avec le professionnel ;

■■■■ Prévoir une fiche d'identité en fin de questionnaire ;

■■■■ Prévoir 10 questions maximum ;

■■■■ Prévoir des questions ouvertes principalement (pas de oui-non) pour laisser la personne s'exprimer largement.

Pour m'aider, j'utilise **un des documents suivants pour chaque document**, pertinent ou non que j'ai trouvé :

■■■■ Fiche d'analyse d'une page Web : Pour les documents issus d'internet ;

■■■■ Fiche d'analyse d'un document papier : Pour les documents issus de livre, presse...

■■■■ Guide d'entretien : À utiliser pour l'entretien avec le professionnel ;

■■■■ Grille de validation des documents : **Document Obligatoire** qu'il faut utiliser pour évaluer l'intérêt de chaque document.



Fiche d'analyse d'une page web

Moteur utilisé :

Mots clés :

Date de l'information : / __ / __ / _____ /

Nom du site / de la page :

Adresse URL :

QUESTIONS	REponses			
Le site (actualité et fiabilité)	Oui	Non	Je ne sais pas	
La date de publication / la mise à jour est récente				
L'auteur est identifié				
La fonction et/ou les compétences de l'auteur sont mentionnées				
Le contenu (pertinence)	Oui	Non	Partiellement	Je ne sais pas
Les informations sont rédigées clairement				
Les informations correspondent à mon sujet d'ETUDE de gestion				
Les informations sont nouvelles				
Les informations appuient celles que j'ai trouvées ailleurs				
Les informations contredisent celles que j'ai trouvées ailleurs (ceci n'est pas pour autant un point négatif !)				
Des liens / des références sont donné(e)s				
La publicité nuit à la compréhension des informations				
La présentation	Oui	Non	Partiellement	Je ne sais pas
La page est attrayante : elle donne envie d'en prendre connaissance				
Les images / logos retiennent mon attention				
Les sons sont utiles à ma compréhension				
En conclusion	Oui		Non	
Je retiens cette page pour mon ETUDE				
J'en fais le résumé				



Fiche d'analyse d'un document papier

Source :

- visite organisation revue spécialisée
 journaux quotidien hebdomadaire mensuel
 autre source

Précisez laquelle ?

Titre de la source :

Date de parution : / __ / __ / _____ /

Titre de l'article :

Mots clés :

Résumé de l'article :

Informations retenues dans le cadre de l'étude :

Mots difficiles :



Guide de conduite de l'entretien

Organisation (statut juridique, objet social, adresse) :

Identité du professionnel (nom de famille et prénom) :

Son statut / ses fonctions au sein de l'organisation :

Moyens utilisés pour prendre le rendez-vous :

Difficultés rencontrées pour obtenir le rendez-vous :

Date et lieu du rendez-vous :

Questions à poser au professionnel :

Questions de l'élève	Réponses du professionnel
1 :	
2 :	
3 :	
4 :	
5 :	
6 :	
7 :	
8 :	
9 :	
10 :	

Points développés par le professionnel qui n'était pas prévu au questionnaire initial :

1	
2	
3	
4	
5	

Il sera possible d'utiliser un logiciel d'enquête pour la réalisation de l'entretien : Sphynx, Ethnos, ou Google Form. Le document « Guide d'entretien » ci-dessus, ne servira que pour mettre au propre le traitement des informations.



Grille de validation des documents de recherche d'information

La sélection des documents se fait à l'aide de la grille critériée qui évalue la qualité de l'information. J'évalue sous la forme d'une note sur 3 chaque critère et je calcule ensuite le score obtenu.

Complétez le tableau au fur et à mesure de vos recherches.

Documents sélectionnés	Évaluation (accordez la note de 1, 2 ou 3)					Idées essentielles apportées	Commentaires	Retenu pour le dossier ? Oui ou Non
	Titre, Source, Date	Actualité	Fiabilité	Pertinence	Présentation			

(IMG/png/grille_de_validation_des_documents_de_recherche_d_information_2000.png)

(/carnet-de-bord-de-l-eleve-pour-l-etude-de-sciences-de-gestion-et-numerique-sdgn#outil_sommaire)Étape 6 : Rédaction de la synthèse

Il vous faut rédiger une synthèse dégagant les conclusions de votre étude. À partir des informations recueillies au travers des documents que vous avez sélectionnés, il s'agit pour vous de répondre à la question de gestion dans le contexte de la ou des organisations choisies.

Pour cela il est nécessaire de bâtir votre synthèse en respectant un plan clairement défini. Faites bien évidemment un effort sur la syntaxe, sur l'orthographe et la grammaire.

Votre travail final va se présenter sous la forme d'une production personnelle limitée à une page.

Pour rédiger ma synthèse, en amont, je complète le tableau suivant qui m'aidera à faire la mise en page et la structure de mon travail.



FICHE DE SYNTHESE

Thème	
Question de gestion	
Problématique éventuelle	
STRUCTURE DE LA SYNTHESE	INFORMATIONS A FAIRE APPARAÎTRE Idées, argumentation à développer, exemples à exploiter (Noter systématiquement les références des documents à utiliser)
Introduction	
- Accroche - Définitions des termes - Questions que l'on peut se poser sur le sujet - Problématique c'est-à-dire la délimitation du sujet - Annonce du plan	
Développement	
PREMIERE PARTIE	
En plusieurs paragraphes ¶ Utilisation de connecteurs logiques pour faire la transition entre les paragraphes (Expliquer le lien logique avec le paragraphe suivant)	
DEUXIEME PARAGRAPHE	
En plusieurs paragraphes ¶ Utilisation de connecteurs logiques pour faire la transition entre les paragraphes (Expliquer le lien logique avec le paragraphe suivant)	
CONCLUSION	
Rappeler : - l'enjeu principal du sujet, - les principaux arguments, - et les pistes d'approfondissement sur le sujet	

Édubase (<http://eduscol.education.fr/bd/urtic/ecogest/>)

CRCOM (<https://cocom.ac-versailles.fr/>)
Centre National de Ressources Pédagogiques

HÔTELLERIE RESTAURATION (<http://www.hotellerie-restauration.ac-versailles.fr/>)





[\(http://www.metiers-alimentation.ac-versailles.fr/\)](http://www.metiers-alimentation.ac-versailles.fr/)

L'ALIMENTATION



[\(http://www.cerpeg.fr/cerpeg/\)](http://www.cerpeg.fr/cerpeg/)



[_ \(http://www.ac-versailles.fr\)](http://www.ac-versailles.fr)



[\(http://www.dane.ac-versailles.fr/\)](http://www.dane.ac-versailles.fr/)



ARIANE [_ \(ariane.ac-versailles.fr\)](http://ariane.ac-versailles.fr)
académie de Versailles



Centre d'études et de formation
en partenariat avec les entreprises
et les professionnels

[_ \(http://eduscol.education.fr/pid31532/stages-cerpeg-de-formation-](http://eduscol.education.fr/pid31532/stages-cerpeg-de-formation-)

[en-milieu-professionnel.html\)](http://eduscol.education.fr/pid31532/stages-cerpeg-de-formation-en-milieu-professionnel.html)



[_ \(http://crcf.ac-grenoble.fr/\)](http://crcf.ac-grenoble.fr/)



[_ \(http://www.crcm-tl.fr/\)](http://www.crcm-tl.fr/)



[_ \(http://www.reseaucerta.org/\)](http://www.reseaucerta.org/)



[_ \(https://creg.ac-versailles.fr/les-sites-academiques-de-l-economie-gestion\)](https://creg.ac-versailles.fr/les-sites-academiques-de-l-economie-gestion)

